

보증인 계약서

본 계약서는 임대인(집주인) _____ 와(과) 세입자 _____ 간에 체결된 _____ 일자 임대 계약서에 첨부되며 그 일부를 구성합니다.

본인은 보증인 _____ (이름) 으로서, 세입자 _____ 의 임대 계약과 관련하여 아래의 주소에 위치한 임대 주택에 대한 보증 책임을 집니다.

임대 주택 주소:

Street Address: _____

City, State, Zip: _____

본인은 세입자가 임대 계약의 조건에 따라 납부하여야 할 월세 및 기타 부과 비용이 연체될 경우, 이를 대신 납부할 의무를 집니다.

본 보증 계약은 임대 계약 기간 동안 유효하며, 별도의 서면 합의가 없는 한, 계약이 연장되거나 갱신될 경우에도 지속됩니다.

보증인 정보:

- 성명 (한글/영문): _____

- 주소 (Street Address, City, State, Zip): _____

- 전화번호: _____

- 이메일: _____

- 사회보장번호 (선택사항): _____

세입자와의 관계: _____

보증인의 직장 정보:

- 회사명: _____

- 직장 주소: _____

- 직책: _____

- 월 수입 (USD): _____

- 근무 기간: _____

본인은 본 서류에 제공된 정보에 대한 신용 조회, 고용 확인 및 기타 필요한 확인 절차에 동의합니다.

보증인 서명: _____ 날짜: _____

증인 이름: _____

증인 서명: _____ 날짜: _____