

주거용 임대 계약서

본 주거용 임대 계약서(이하 '계약서')는 20_년 __월 __일에 다음 당사자 간에 체결된다.

임대인:

성명: _____

주소: _____

전화번호: _____

임차인:

성명: _____

주소: _____

전화번호: _____

1. 임대 부동산

임대인은 아래에 명시된 주거용 부동산(이하 '임대차 목적물')을 임차인에게 임대한다.

_____.

2. 계약 기간

임대 기간은 20_년 __월 __일부터 다음과 같이 지속된다. (해당 사항에 체크)

월 단위 계약 (갱신 시 자동 연장)

정기 임대차 (기간: __개월, 종료일: 20_년 __월 __일)

3. 임대료

임차인은 매월 __일까지 월세 금액 \$_____을 임대인에게 지불하며, 납부 장소나 방법은 아래와 같다.

_____.

4. 보증금

임차인은 본 계약 체결 시 보증금 \$_____을 임대인에게 지불한다. 계약 종료 시 미납 임대료, 공과금, 손해비용 등을 공제한 후 __일 이내에 임차인에게 반환한다.

5. 거주 인원

임대차 목적물에 거주할 수 있는 사람은 임차인과 다음 명시된 사람으로 제한된다.

성명: _____

기타 인원은 임대인의 서면 허락 없이 거주할 수 없다.

6. 목적물의 사용

임차인은 목적물을 오직 주거 용도로만 사용해야 하며, 불법행위, 소음, 이웃에게 방해되는 행위를 하지 않아야 한다.

7. 공과금 및 관리비

임차인은 아래 명시된 공과금 및 관리비를 납부할 책임이 있다. (해당 사항에 체크)

서비스 항목	임대인	임차인
전기	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
수도	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
가스	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
쓰레기 처리	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
인터넷/케이블	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
정원 관리	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
제설 작업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. 반려동물

반려동물 허용 여부 (해당 사항에 체크):

허용하지 않음

임대인 승인 시 허용 (허용된 반려동물: _____)

추가 보증금: _____

9. 유지 관리 및 수리

임차인은 임대차 목적물을 깨끗하게 유지하고, 수리가 필요한 경우 즉시 임대인에게 통보해야 한다. 임차인의 부주의로 발생한 손상에 대해서는 임차인이 책임진다.

10. 변경 금지

임차인은 임대인의 서면 허락 없이 임대차 목적물에 어떤 변경도 가할 수 없다.

11. 출입 권한

임대인은 합리적인 사전 통지(2시간 이상)를 한 후 점검, 수리 등을 목적으로 목적물에 출입할 수 있다. 긴급 상황 시 사전 통지가 생략될 수 있다.

12. 계약 종료 및 갱신

계약 기간 만료 시 본 계약은 (해당 사항에 체크):

어느 일방이 최소 2개월 전 서면으로 계약 종료를 통보하지 않는 한 월 단위 임대료 자동

연장된다.

□ 별도의 서면 합의 없이는 종료된다.

13. 계약 위반 및 퇴거

임차인이 임대료 지불 지연, 계약 위반, 목적물 훼손 시 임대인은 법적 절차를 통해 계약 종료 및 퇴거를 진행할 수 있다.

14. 준거법

본 계약서는 대한민국의 법률에 따라 해석 및 적용된다.

15. 일부 무효

계약의 일부 조항이 무효 또는 집행 불가능하더라도 나머지 조항의 효력에는 영향을 미치지 않는다.

16. 추가 사항

기타 추가 사항:

서명

아래 서명 당사자들은 본 계약서의 내용을 충분히 이해하고 이에 동의하여 서명한다.

임대인:

서명: _____ 날짜: _____

임차인:

서명: _____ 날짜: _____

서명: _____ 날짜: _____